

Plan de formation

Il s'agit d'un modèle de parcours de formation adaptés à différents groupes d'intervenants dans la coopérative (membres, administrateurs, dirigeants, employés et membres de comités). Il décrit les différents sujets qui devraient, obligatoirement ou de façon optionnelle, faire l'objet de formation en fonction de chacun des groupes. La coopérative peut adapter le contenu et la forme du document selon ses besoins.

Parcours de formation pour tous les membres de la coopérative (incluant les administrateurs) et les employés

Sujets obligatoires	Sujets optionnels
Vie coop pour les nouveaux membres (structure, gouvernance, fonctionnement, etc.)	Rôles et responsabilité du conseil d'administration
Gestion de conflits et bon voisinage	

Parcours de formation pour tous les administrateurs (incluant les dirigeants)

Sujets obligatoires	Sujets optionnels
Rôles et responsabilité du conseil d'administration	Budget et états financiers
Planification stratégique et vision d'avenir	Gestion quotidienne d'une coop – Bloc 1 : Secrétariat et Bloc 2 : finance et trésorerie
Cadre légal de la coopérative	Outils informatiques

Parcours pour les membres de comités (ou une personne intéressée à le devenir)

Sujets obligatoires	Sujets optionnels
Comité des finances	
Budget et états financiers	
Gestion quotidienne d'une coop – Bloc 2 Finance et trésorerie	
Comité entretien	
Entretien préventif	
Prévention des sinistres et plan d'urgence	
Comité secrétariat	
Gestion quotidienne d'une coop – Bloc 1 Secrétariat	Outils informatiques
Gestion documentaire (classement papier et numérique)	
Comité bon voisinage	
Bon voisinage et gestion de conflits	
Communication relationnelle	
Comité de sélection	
Sélection et intégration des nouveaux membres	
Comité de développement de la participation	
Forum sur la participation	