

Liste des formations

Vie coop pour les nouveaux membres (Coop 101)

Sous forme d'ateliers participatifs et dynamiques, la formation COOP 101 vous outille pour mieux comprendre les valeurs, la structure et le mode de fonctionnement des coopératives d'habitation. Vous en apprendrez davantage sur l'origine des coops d'habitation, le portrait des coops en Estrie, les rôles et privilèges des membres, la relation locataire (membre) et locateur (coop) ainsi que les stratégies de mobilisation. Partagez vos connaissances tout en stimulant vos réflexions sur votre projet coopératif!

Budget / Administration

- **Gestion quotidienne d'une coop**

- **Bloc 1 : Comité secrétariat et classement**

Les tâches de secrétariat dans une coopérative sont essentielles et doivent être réalisées avec rigueur. Cet atelier vous permettra d'échanger sur le matériel requis, les stratégies de classement, les procédures de secrétariat, la gestion des correspondances, les techniques d'archivage et les outils pratiques de gestion.

- **Bloc 2 : Comité finance et formation en trésorerie**

Des trucs pour gérer les contrats d'assurance et les divers aspects de la trésorerie tels que l'émission de reçu, le suivi des loyers, les feuilles de perceptions de loyers, etc.

- **L'essentiel du cadre légal de la coop**

Plusieurs lois, règlements et contrats sont en jeu dans une coop d'habitation. En suivant cette formation, vous connaîtrez les bases de l'organigramme juridique et de la convention d'exploitation qui vous aideront à prendre certaines décisions. Vous serez en mesure de comprendre les règlements, le contrat de membre, les politiques (notamment la sous-location et cession de bail), les clauses du bail et d'autres documents légaux.

- **Comprendre le budget et les états financiers**

Comprendre les états financiers de la coopérative est essentiel pour permettre de garder des coûts de loyer abordables pour tous. Cette formation s'adresse à toute personne actuellement sur le poste de la trésorerie, dans un comité de finance ou qui désire mieux comprendre les aspects financiers de la coopérative.

Gouvernance

- **Rôles et responsabilités des administrateurs**

- Bloc 1 et 2 (formation régulière offerte à tous les colloques)**

La loi ne prévoit pas de compétences ou de qualités particulières pour assumer un poste d'administrateur au sein de sa coopérative. Toutefois, en acceptant un tel poste, il est nécessaire d'acquérir les notions fondamentales qui permettront à chaque membre du conseil de jouer son rôle afin de bien faire le travail pour lequel il a été élu : gouverner la coopérative et gérer ses affaires, dans le respect de la loi, des valeurs et des principes coopératifs. La formation proposée vise à permettre aux administrateurs et aux administratrices de s'approprier les bases d'une gouvernance et d'une gestion de qualité en identifiant les rôles et les responsabilités du conseil ainsi que les devoirs, les pouvoirs et les limites que lui confère la Loi.

- **La sélection, l'accueil et l'intégration des nouveaux membres**

L'un des principaux privilèges d'être en coopérative est de pouvoir choisir ses voisins. La sélection est la porte d'entrée à tous nouveaux occupants qui deviendront des membres, il est donc important que le processus de sélection soit bien préparé et que chacune des étapes soit claire et comprise par toutes les parties impliquées. L'arrivée et l'accueil des nouveaux membres contribuent grandement à leur intégration et leur implication dans le nouveau milieu de vie qu'est la vie en coopérative. Modèle, exemples, outils, trucs et organisation pour une sélection réussie qui profitera à tous!

- **Membres difficiles, quoi faire?**

Vous aimeriez être mieux outillés pour agir envers des membres difficiles? Cette formation permet d'abord de rappeler des solutions initiales à mettre de l'avant avec des membres difficiles. Elle permet aussi d'échanger sur des processus disciplinaires et de comprendre le cadre légal de la suspension et de l'exclusion d'un membre.

- **Le code d'éthique et de déontologie**

Les participants élaborent un code d'éthique à partir du modèle proposé. Ils comprennent la gestion des conflits d'intérêts, les devoirs et le vote de confiance.

- **Planification stratégique et vision d'avenir**

Une démarche de planification stratégique permet aux membres d'avoir une compréhension commune de la situation de leur coopérative, de cibler des enjeux particuliers, d'actualiser ses fondements, de se donner une vision commune d'avenir et de prioriser des orientations stratégiques. Il en découle un plan d'action fort utile pour assurer le développement de la coop. Diverses étapes sont à envisager en fonction des ressources que l'on souhaite consacrer et de l'implication des membres. Cet atelier permet de voir l'ensemble des étapes et des façons de faire et de cibler celles retenues pour sa coopérative.

Entretien

- **L'entretien préventif des bâtiments et bien organiser ses rénovations**

L'entretien préventif des bâtiments est une étape essentielle et constante pour le maintien de la valeur de cet actif important, mais aussi pour le confort de ses habitants. Par où commencer? Quelles sont les erreurs à éviter? Comment financer les dépenses? Cette formation se veut un tour d'horizon complet où plusieurs aspects seront discutés, tels que l'inspection obligatoire aux 5 ans, les rapports d'entrepreneurs et la fiche préventive annuelle.

- **Prévention des sinistres et plan d'urgence**

Un petit incendie peut rapidement devenir fatal, surtout si vous n'êtes pas bien préparé. Profitez de cette formation pour découvrir certains faits importants sur les incendies et sur les mesures à prendre pour créer un plan de sécurité efficace. De bonnes connaissances contribuent grandement à prévenir les incendies. Plus vous en savez, mieux vous serez en mesure de gérer un incident dans le calme et de façon sécuritaire. La formation vous permettra de connaître les procédures à mettre en place afin de mieux planifier et bien réagir lors de sinistres majeurs.

Vivre ensemble

- **Le bon voisinage et la gestion de conflits
(formation régulière – en collaboration avec Équijustice)**

Les membres d'une coopérative ne peuvent se permettre que des conflits non résolus perdurent et engendrent de la méfiance, limitent la communication et nuisent à la précieuse participation des membres. Un conflit mal géré peut nuire au bon fonctionnement d'une coopérative. Cet atelier, sous forme d'échanges et de mises en situation, a pour but d'outiller les participants à mieux gérer leurs différends au quotidien. Cet exercice permet un temps d'arrêt et offre une façon différente de voir les conflits.

- **Communication relationnelle**

La coopérative d'habitation : lieu de participation active et d'entraide où il fait bon vivre! Une communication saine, vivante, ouverte et respectueuse est essentielle. Nous avons appris à parler, la « politesse et les bonnes manières » et pourtant, nous n'avons jamais appris à communiquer en relation avec les autres, comment se dire et écouter l'autre. Oui, communiquer, ça s'apprend! Voici une introduction à la Méthode ESPERE® de Jacques Salomé, méthode pédagogique de communication relationnelle.

- **Comment reconnaître et miser sur les forces de nos aînées**

En partenariat avec un organisme de la région.

- **Comment reconnaître et miser sur les forces des personnes qui vivent un problème de santé mentale**

En partenariat avec un organisme du milieu.

- **Médiation citoyenne**

Il arrive que des conflits surviennent et qu'on ignore comment les gérer. La formation en médiation citoyenne vise à former des médiatrices et des médiateurs en mesure d'intervenir dans des situations de conflits entre voisins afin de permettre à chacun d'exprimer, d'être entendu et de trouver des outils pour mieux composer avec la situation. Une formation de 21 heures est organisée par l'organisme Équijustice. La médiation citoyenne vous intéresse et vous souhaitez contribuer à la Ligne du bon voisinage ? Communiquer avec Sandy ou Julie d'Équijustice au 819 565-2559.

Autres

- **Formation en premiers soins**

Connaître les notions de premiers soins est aujourd'hui un incontournable. Quelqu'un de votre famille ou un membre de votre coop a un malaise ou se blesse... Savez-vous quoi faire? Apprenez comment réagir avec des techniques de base peuvent sauver des vies. Même si ce thème n'est pas directement relié à une meilleure gestion de votre coopérative, l'investissement en vaut largement le prix si cette formation permet d'éviter un malheur dans votre milieu de vie.

- **Jardinage urbain – Les plantes vertes**

L'hiver est une saison difficile à traverser pour plusieurs plantes d'intérieur : la chaleur constante, l'air sec et le manque de lumière de nos maisons constituant des conditions auxquelles elles ne sont pas naturellement adaptées. Le printemps est la saison idéale pour leur donner différents soins. Apprenez-en plus sur le sujet!

- **Internet 101 – en collaboration avec l'Accorderie de Sherbrooke**

Venez socialiser au Café Baobab tout en apprenant les rudiments de la communication sur Internet! En devenant membre de l'Accorderie, vous pouvez bénéficier d'un jumelage avec une personne accordeur qui vous accompagnera dans vos premiers pas pour communiquer à distance et participer à des activités en visioconférence. Des moyens simples pour vous divertir et maintenir des liens avec nos proches!

- **Travailler conjointement à distance avec des outils collaboratifs**

Cet atelier vous permettra d'apprendre à utiliser des espaces de travail intelligent tels que Dropbox ou Google Drive. Aussi, vous pourrez expérimenter la création de documents collectifs, en collaboration avec d'autres personnes à distance, que ce soit pour du traitement de texte avec Google doc, chiffrer avec Google Sheet et plus! Des outils à porter de main qui font une grande différence lorsqu'il est plus difficile de se réunir dans un même lieu en même temps.

- **Créer la page Web de sa coop**

Apprenez à créer une page Web simplement afin de diffuser de l'information pour vos membres et futurs membres!